

山西应用科技学院

晋科院教〔2026〕91号

关于做好2026级新生入学资格审查工作的通知

各院、部、处、室，物业公司：

为做好2026级新生入学工作，根据《普通高等学校学生管理规定》（教育部第41号令），教育厅相关文件精神和《山西应用科技学院普通全日制学生学籍管理规定》相关要求，现将2026级新生入学资格审查工作通知如下。

一、具体工作

（一）新生入学报到资格审查

在新生入学报到阶段，各学院组织对录取通知书，居民身份证及现场采集的新生照片使用身份核验系统进行人像比对，如有存疑及时与教务处学籍科对接，进一步核实。在审查中发现弄虚作假，或者有其他违反国家招生考试规定情形的，依据有关规定，取消入学资格。

（二）新生入学后资格复查

根据规定，学校在新入学后3个月内按照国家招生规定对新生报名资格、身心状况、录取手续及程序、录取资格等进行复查，对有关特殊类型录取新生开展入学专业复测。复查实行工作人员一人复查、一人审核并签字确认的工作机制。

1. 教务处学籍科按各学院分班名单，将新生电子档案在2026年10月20日前打印装订成册。

2. 2026级新生在纸质档案上张贴自己的身份证正反面复印件，并将录取通知书、高中或专科档案一并交回。各学院辅导员按照录取通知书、新生电子档案、身份证等信息与学生本人逐一比对核查，复查无误的在复查签字处进行签字确认。如有存疑的

学生，及时登记并与学籍科联系，如有必要，将与生源地招生办核实。

3. 根据《关于进一步做好全省在校生兵役登记工作的通知》要求，2026年秋季入学年满18岁男性公民需持《公民兵役登记证》到学校办理入学手续。2026级所有男生（专升本除外），需将兵役登记证或者征兵网的《男性公民应征报名表》打印扫描电子版交回，文件命名为：“学号+姓名”，一个班级建立一个文件夹。

4. 学生工作部和物业公司组织对所有2026级学生进行入学身心状况复查工作，学生工作部组织对新生进行心理健康测试，物业公司组织对新生进行身体检查。身心状况复查中发现不适宜在校学习的学生，经二级甲等以上医院确诊，可在家休养，按照学籍管理规定保留入学资格。

5. 艺术类专业复测

(1) 复测专业：音乐表演、舞蹈表演、视觉传达设计、书法学、数字媒体艺术、播音与主持艺术。

(2) 相关学院在2026年10月30日前组织艺术类考生进行入学资格专业复测。测试项目、测试标准由各学院自行确定，报教务处备案，测试后需出具专业复测成绩（成绩标明合格或不合格）及复测报告。

6. 校纪委对新生入学资格复查工作进行全程监督检查。

二、工作要求

(一) 各学院在新生报到环节务必做好资格审查，身份核验工作，及时与教务处学籍科对接报到情况，做到人数一致，避免遗漏，对未报到学生落实未报到原因并及时办理相关手续。

(二) 各学院于10月20日至11月20日对2026级所有新生进行入学资格复查，并于11月20日前将《2026级新生入学资格复查情况汇总表》（附件1）和《2026级新生入学资格复查异常情况汇总表》（附件2）及文件规定的其他相关材料交至教务处学籍科。

(三)学生工作部和物业公司对新生体检复查结果提出意见,于11月20日前将《2026级新生入学资格体检复查情况汇总表》(附件3)交至教务处学籍科。

三、新生有下列情形之一的,取消入学资格

(一)提供虚假姓名、年龄、民族、户籍等个人信息,伪造获得证件;

(二)冒名顶替入学,由他人替考入学;

(三)其他严重违反高校招生规定的弄虚作假行为。

四、其他说明

(一)新生入学资格审查工作,关系全体新生的合法权益和学校的正常教学秩序。参与审查工作的部门和人员要充分认识工作的重要性,高度重视该项工作。各学院要明确分工,责任到人,将新生入学资格审查工作落到实处。对于在新生入学资格审查中发现的违规行为,将报告纪检部门倒查追责,情节严重的,将按照有关规定移交相关部门。

(二)在入学资格审查过程中,如有仿造材料取得报考资格者、冒名顶替者及其他舞弊者,经审核提交学校校长办公会议研究同意后,根据山西省招生考试管理中心的相关文件要求坚决予以清退。清退名单报省招考中心,取消其录取资格。在规定时间内未发现以上情况,考生今后学习过程中发现者,仍按上述办法处理。

附件:

- 1.《2026级新生入学资格复查情况汇总表》
- 2.《2026级新生入学资格复查异常情况汇总表》
- 3.《2026级新生入学资格体检复查情况汇总表》



附件 1：

2026 级新生入学资格复查情况汇总表

学院:

班级名称		新生报到人数	复查合格人数	不合格人数	辅导员签字
			</		

附件 2:

2026 级新生入学资格复查异常情况汇总表

学院: _____

填表时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日

序号	姓名	性别	专业	班级	考生号	异常情况	辅导员签字	备注

说明: 异常情况包括新生名单无此人、虚假信息、冒名顶替、替考、档案材料不符等。

学管签字:

书记签字:

院长签字:

纪委签字:

附件 3:

2026 级新生入学资格体检复查情况汇总表

(身体、心理)

学院名称	新生报到人数	复查合格人数	不合格人数	备 注
信息工程学院				
建工学院				
财经学院				
管理学院				
大健康学院				
音乐学院				
美术学院				
文化传媒学院				
动力与电气工程 学院				
复查 结果 意见	部门负责人签字：年 月 日			
纪委 意见	纪委签字：年 月 日			