|  |
| --- |
|  **山西应用科技学院智慧教室使用申请表** |
| 20 -20 学年第 学期 |
| 申请单位 |  | 经办人 |  | 联系电话 |  |
| 教室用途 | 讲座 |  | 会议 |  | 报告 |  | 录课 |  | 其他 |  |
| 教室使用日期 | 年 月 日 星期  | 人数 |  |
| 教室使用时段 | 上午： 下午： |
| 教室名称 | 智慧教室一（113） □ 智慧教室二（108） □智慧教室三（105） □ 智慧教室四（104） □ |
| 是否需要使用录播设备 |  |
| 申请事由： 申请部门领导签字： 年 月 日 |
| 教务处意见：负责人签字： 年 月 日 |
| 管理部门意见：负责人签字： 年 月 日 |
| 使用承诺书：1.爱护智慧教室内设备设施，若有损坏照价赔偿。2.严格遵守设备操作规程，不得擅自安装、卸载系统软件。3.严禁出现违反国家政策法规、学校规章的低趣恶俗、商业广告等言行和信息。4.保持室内环境卫生。 承诺人签字： |
| 注：智慧教室最多容纳48人。此表经管理部门审批后留存至教师发展中心备案。 |