

一、笔试准备

1. 认真阅读《山西应用科技学院线上考试考场规则》（附件 1）。

2. 考生本人持有效居民身份证原件、本人签字的纸质《山西应用科技学院考生诚信考试承诺书》（附件 2，扫描版须于考试前发送至学院）、若干 A4 纸和黑色字迹签字笔参加笔试。

3. 两部电量充足的手机（带前后摄像头），或均可联网的一部手机、一台带有摄像、语音功能的电脑，排插、充电器或充电宝。

二、设备、环境要求

考生在设备调试前，务必将用于考试的网络设备和环境准备好，提前进行调试。

具体设备、环境要求：

1. 考生需要在安静、明亮的房间独立进行远程笔试，房间内除考生本人不能有其他人员。周围环境不得对笔试产生干扰。视频背景必须为真实环境。

2. 房间内须保证网络信号质量满足视频通话需求，建议有线网络、Wi-Fi、4G/5G 中准备 2 种及以上，优先使用有线网络。

3. 准备支持“双机位”模式的软硬件，

第一机位为**考试设备**：必须是手机，设备摆放于考生正面，用于登录“学习通”APP，进行第一机位监控及作答，“学习通”APP 必须更新至最新版；

第二机位为**监控设备**，置于考生前方进行全景、全程摄像监控，用于登录“腾讯会议”客户端，考生根据考场安排表中的会议码进入会议，并将腾讯会议参会名称改为“姓名+学号”，智能手机、电脑均可。

4. 考生笔试时正向面对第一机位，保证头部区域出现在视频画面中，保证面部清晰可见，头发不得遮挡面部、耳部，不得佩戴帽子、耳饰、口罩、耳机、智能手表、手环及智能眼镜等。第二机位须保证视频呈现考生腰部及以上部位和第一机位的屏幕图像。

5. 考生进行视频笔试的过程中，会议界面要始终全屏显示。除考试需要打开的软件，不允许考生再运行其他网页或软件，设备须处于免打扰状态，特别是手机终端在笔试期间需根据系统特点关闭闹钟，拦截来电、短信、App 通知等，保证笔试过程不受其他因素干扰或打断。

6. 笔试全程，考生不得自行或允许他人截图、摄录、拍照、录屏、录音笔试情况，不得与外界有任何其他音视频交互，禁止将相关信息泄露或公布。

三、设备、环境调试

（一）安装“腾讯会议”

1. 电脑或手机下载“腾讯会议”

（1）下载腾讯会议最新版本

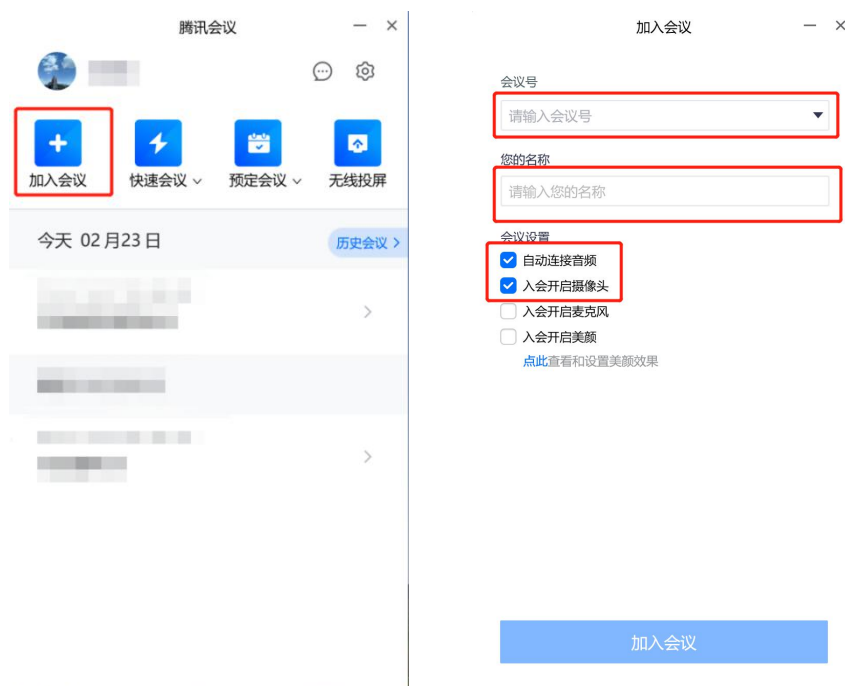


（2）选择微信登录，如无微信，选择“注册/登录”，按照系统提示注册好后再登录。



2. 加入腾讯会议

（1）点击“加入会议”，输入学校通知的“腾讯会议号”、考生本人姓名（**必须学院+实名+学号**），会议设置勾选“自动连接音频”和“入会开启摄像头”。



(2) 考生按照学校通知的腾讯会议号进入腾讯会议。

3. 考生考试现场标准

(1) 考试现场安静整洁，考生需确保考试现场网络条件良好、设备稳定、电量充足，考生周围不允许出现书籍、闲杂人等，考生桌面允许有空白 A4 纸、笔、充电器和插排、身份证。



(2) 考生需将考试现场全景摄入腾讯会议，考生需提前测试并固定好位置，确保以考生为圆心周围 1 米范围内的全景画面摄入腾讯会议，严禁使用虚拟背景，考试过程中请勿东张西望和走动，否则将可能被判定为作弊。

(3) 正式考试前需听从监考老师的语音安排。

4. 退出腾讯会议

★考生必须先在学习通提交试卷，考生交卷成功，需点击考试页面右上角“反馈”按钮，向监考老师发布：本人确认已答题完毕，申请离开考场。得到老师在腾讯会议的回复，方可离开腾讯会议。

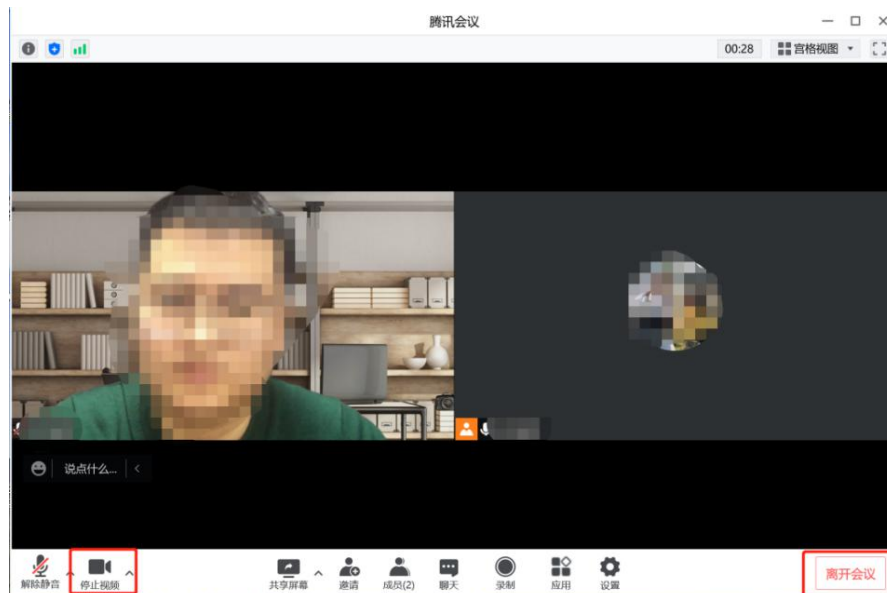
离开腾讯会议流程为：

第一步：停止视频；

第二步：点击离开；

第三步：在弹出的对话框中选择“离开会议”。

未按规定流程操作的考生将可能被判定为作弊。





(二) 手机安装考试工具“学习通”

1. 手机下载“学习通”

用非升降摄像头手机，支持 Android 和 IOS 两大移动操作系统，Android 系统：5.1.4 或 IOS 系统：5.1.3.4 及以上最新版本，可通过以下两种方式下载安装：

①应用市场搜索“学习通”，查找到图  标为的 APP，下载并安装。

②扫描下面的二维码，跳转到对应链接下载 APP 并安装（如用微信扫描二维码请选择在浏览器打开）。



注意：Android 系统用户通过①②两种方式下载安装时若提示“未知应用来源”，请确认继续安装；IOS 系统用户安装时需要动态验证，按照系统提示进行操作即可。

2. 登录学习通

打开学习通，在登录界面选择“其他登录方式”，依次输入单位：“山西应用科技学院”、账号：“考生个人的学号”、密码：“个人使用密码”，勾选“我已阅读并同意学习通《隐私政策》和《用户协议》”，再点击“登录”。如密码忘记请及时根据要求找回密码。

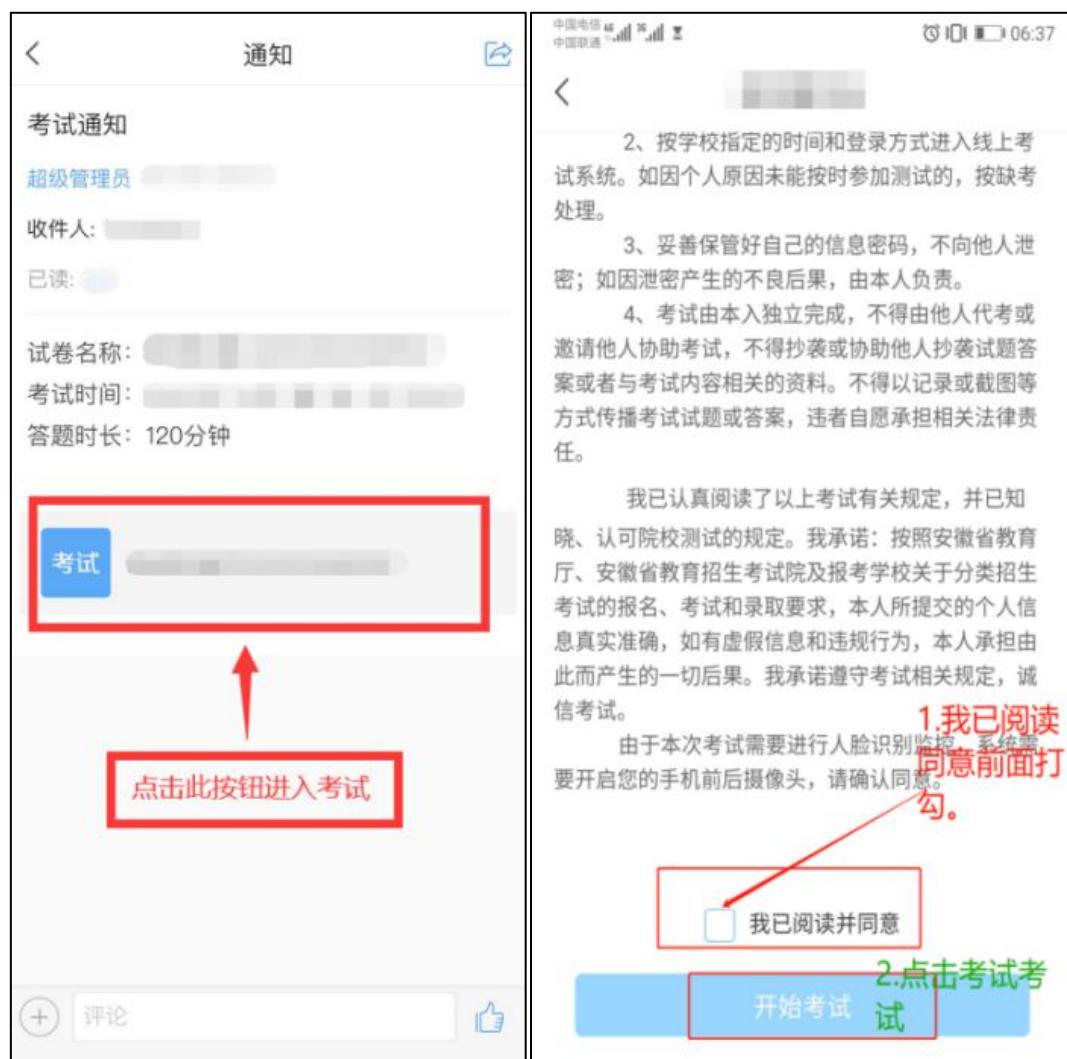
四、考试流程

1. 候考。考前 40 分钟，进入腾讯会议候考，按要求调试好设备，等待监考教师检查考试环境、核实身份。将手机设置为勿扰模式，拒接所有来电，不能查看微信、短信等。

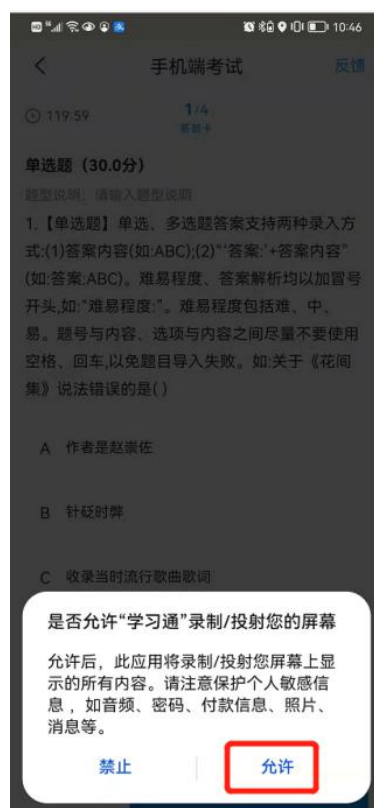
2. 进入考试。考前 10 分钟，学习通首页点击最下方“消息”，点击“收件箱”；找到“考试通知”，点击进入。



3. 开始考试。点击“考试”按钮，阅读并同意考生承诺后进行打钩，点击“开始考试”。注意：考试开始后，切屏超过3次，或双机位单个累计掉线3分钟及以上，本次考试无效。



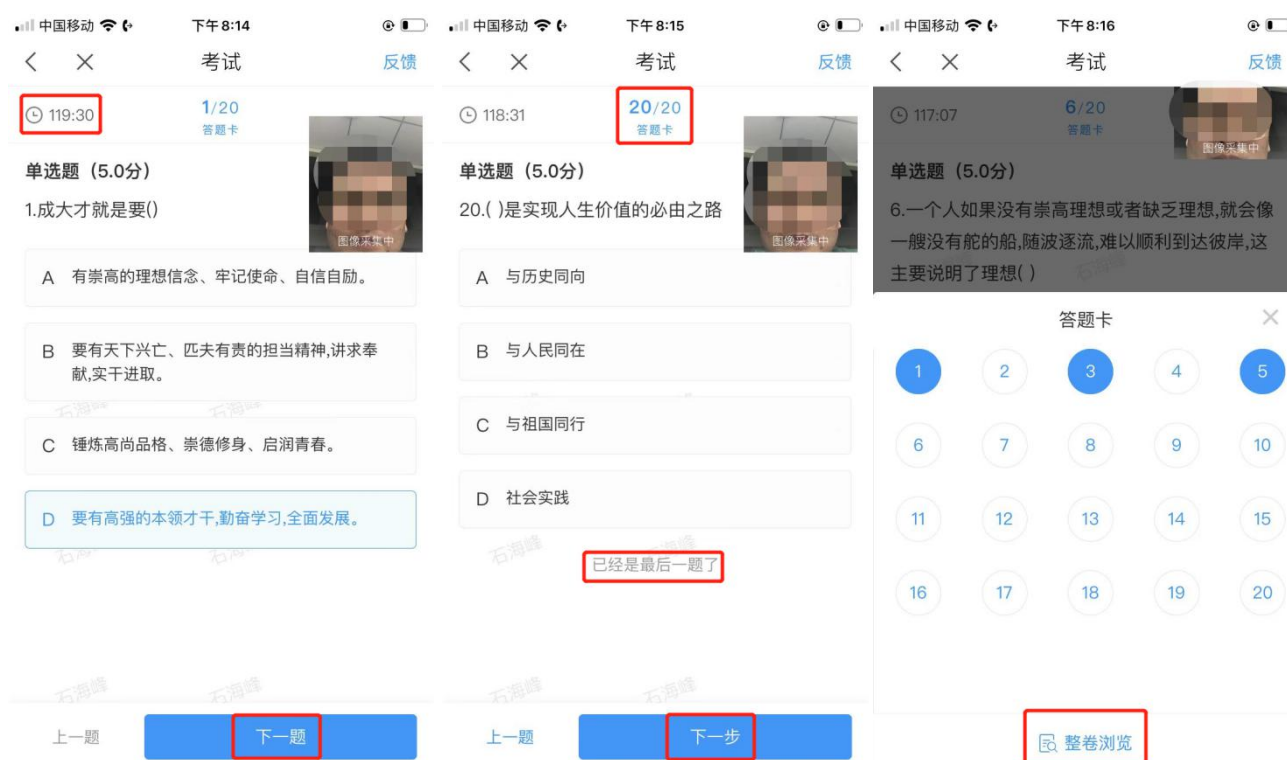
4. 身份验证。进行人脸识别，并根据系统口令进行“眨眼”等动作，识别成功后即可进入正式考试界面，注意：人脸识别时请保证周围光线充足。初次使用需允许“学习通”录制/投射您的屏幕，考试全程需保持人脸在前置摄像头范围内，人脸离开超过时长将视为作弊。



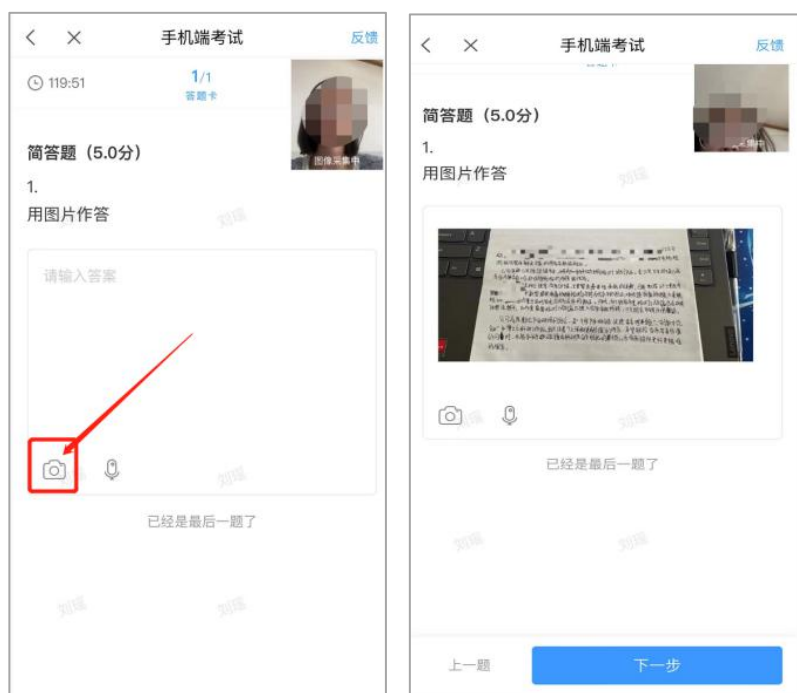
如人脸识别异常, 考生在收到系统通知后, 需听从监考老师的语音安排, 向监考老师出示手持身份证, 监考老师核对无误后再返回座位继续考试。



5. 答题。每道题点击自己选择答案对应的选项即可（选项加深），点击右下角“下一题”继续作答；到最后一题时系统会提示“已经是最后一题了”，可点击答题界面中间考试位置下方的“答题卡”区域进行整卷浏览，深色的为“已答试题”，浅色的为“未答试题”，可选择任一未答题目来作答，也可选择任一已答题目来修改答案，考生确定没问题后可点击“下一步”进行答题情况核查，左上角有本场考试倒计时。



★如遇作答步骤较为复杂的题目，可将答案写于纸上，拍照上传。例如：计算题、推理题、分录题、论述题、作文题等。注意：切出学习通使用手机自带相机拍照，属于切屏行为，有作弊嫌疑，务必使用学习通作答界面的拍照功能拍摄。



★考试过程中，如有遇到闪退、黑屏、白屏和关机等异常情况，可重新打开学习通，点击最下方“消息”，点击“收件箱”，找到对应“考试通知”，重新进入考试继续答题，退出或离开答题界面，答题计时不暂停，进入考试后请不要中途离开，以防超时系统自动收卷。

6. 交卷。考生点击最下方的“交卷”按钮，若存在未作答题目，系统会有相关提示，请选择“取消”并退回至整卷浏览补充作答，确认无误后，并确认提交。

★成功交卷后，系统会提示“交卷成功”，请务必手动交卷，否则将没有考试成绩。





8. 反馈。考生交卷成功，需点击考试页面右上角“反馈”按钮，向监考老师发布：本人确认已答题完毕，申请离开考场。

9. 离场。收到监考老师从腾讯会议发出的确认离开回复后，按要求退出腾讯会议。未按规定流程操作的考生将被判定为作弊。



五、注意事项

1. 提前确定考试时间，并在“学习通”收件箱中找到相关科目的考试通知，点击通知找到试卷（如找不到，提前联系老师，否则无法正常参加考试）。

2. 只能使用手机（具有前后置摄像头）进行试题作答，提前将“学习通”APP更新到最新版本，并设置好允许访问摄像头和麦克风，屏幕熄屏时间设置到最长，并保证手机电量充足，以免影响考试。

3. 确保前后摄像头为开启且无遮挡状态。考试开始时的人脸识别环节，请保证周围光线适中，头像居于采集框中央，并按照系统提示眨眼完成识别。若多次识别不通过，系统将允许考生进入考试，并通知监考老师核查。

4. 提前将手机设置为勿扰模式，考试过程中，不得切屏、分屏、与他人沟通或离开考试系统，后台监考系统将实时记录考试过程，切屏、分屏超过限制次数或时长将视为作弊。

5. 考试时间特别注意：一旦进入考试，“学习通”左上角有倒计时，倒计时的时间为“答题+上传答案”的时间，一定要在考试倒计时内完成答案上传。要求完成一题上传一题，切忌最后统一上传答案，避免出现因答案提交不及时，系统自动交卷，导致交白卷的情况。

6. 主观题可直接输入文字提交，为避免因网络不佳、手机闪退、卡机等现象导致答案空白，建议答题期间多次自动保存，再返回原题继续输入作答。作答完成后、交卷前可截屏保存答案，如遇提交答案为空白，可将答案截图上传。

7. 对于无法文字输入的主观题，可在“学习通”APP内拍照上传答案（使用手机相机拍照，属于切屏）。考生务必将答案上传到题目相应位置，检查试卷答案字迹清晰、完整，确认无误后提交，提交成功后退出考试系统。

8. 考试期间，不得中途离场，如遇学习通卡顿，或出现闪退、黑屏、白屏、关机等情况，直接退出重新进入考试，继续答题，答题计时不暂停。

9. 考试期间，如动态采集框的画面出现卡顿，不影响识别结果，考生正常考试即可。若动态采集框及腾讯会议视频同时异常，导致无法监控超过3分钟，考试自动结束。

10. 【小米手机】可能出现进入考试点击立即开始无反应，有两种解决方案：

(1) 打开手机【设置】--检索【锁屏画报】--往下滑动【关于小面画报】--版本打开，版本更新到最新试试；

(2) 【设置】--检索【锁屏画报】--【开启画报】--关闭。如果还是不可以，建议手机关机重启。

11. 对于提交材料与实际情况不符、弄虚作假或保存、传播考试有关图像、音视频内容者，一经发现学校将取消其考试资格及成绩。情节严重的，根据相关法律法规移交有关部门处理。

请严格按照线上考试流程完成考试，遵循线上考试规则，如有违规现象自行负责！

六、联系方式

考务组：0351-7971286（王老师）

18306831926（安老师）