### 人才培养方案变更申请表

20 —20 学年 第 学期

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | 专业年级 |  |
| 申请日期 |  | 申请人 |  |
| 变更内容 | 原方案 | 课程名称 | 课程性质（必修、选修） | 学时 | 学分 | 学期 | 考试方式 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 新方案 | 课程名称 | 课程性质（必修、选修） | 学时 | 学分 | 学期 | 考试方式 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 变更原因 | 院长签字（盖章）： 年 月 日 |
| 教务处意见 |  签字（盖章）：年 月 日 |
| 教学校长意见 | （培养方案培养方案变动幅度较大，涉及范围较广的，需报主管教学校长批准） 签字（盖章）：：年 月 日 |

说明：1.调整培养方案必须填写此表，一式两份（教务处一份、学院一份）。

2.如课程学时/学分变更，请附新教学大纲（一份）