

# 者分名院院教

2021年3月15日

农历二月初三

第18期

明遮求填 博艺介美

# 音乐学院关于落实学校本科教学评 建工作推进会会议精神的会议纪要

时 间: 2月25日上午11:00---12:30

形 式:线上腾讯会议

主 题: 音乐学院关于落实学校本科教学评建

工作推进会会议精神的举措

主持人:杨立岗记录人:韩 芳

参会人员:杨立岗 瞿守宇 乔 宇 张 勇

韩 芳 张艳萍 张伊婷 马启文

郭日斌 乔 原 任瑞斌

#### 会议目的:

- 1. 贯彻落实学校 2月 24 日上午召开的本科教学 合格评估建设工作推进会会议精神。
- 2. 决议成立音乐学院评建工作领导小组并部署 近期工作。

#### 会议内容:

- 一、杨院长传达2月24日本科教学合格评估建设工作推进会会议精神,进一步落实学院"千项任务"计划,明确工作任务、完成时间、责任人。
- 二、杨院长提出音乐学院评建工作领导小组及 其成员名单,参会人表态。
  - 三、杨院长安排近期工作:
- 1. 各部门上交管理制度汇编初稿, 经审核后尽 快成册。
- 2. 推进评建工作,对全院教师提出要求:一要思想上高度重视,行动上积极参与;二要责任明确,有问题及时提出,共同解决,任何人不得拖延工作。
- 3. 全院教职工 3 月 1 日开始上班,届时评建工作组要提前做好工作分配,做到人人有任务。
- 4. 我院学生本学期开学报到时间为 3 月 16 日, 3 月 17 日开课, 教学科要提前做好安排。
- 5. 开学后各项工作要做到"抓铁有痕",有问题及时报告. 报告单留学院存档。
- 6. 外聘高职称教师工作需要加强,动员一切力量尽量完成。
  - 7. 近期完成产业学院建设计划。
- 四、瞿书记要求开学后尽快启动学院资料室和 党员之家建设工作,限期完成。

#### 五、乔宇助理做本学期学院18项工作安排。

序号				
', '	项目	时间节点	责任部门	
1	师资队伍建设	本学期初	全体教师	
2	试卷评估工作	3月10日前	各教研室落实	
3	2020 届毕业设计工作评估 及 2021 届开题与指导工作	3月8日前	音乐两教研室落实	
4	教学资料准备工作	3月1日上班后	各教研室立即落实	
5	教学检查常态化	学期初	各教研室立即落实	
6	教研活动开展	学期初	各教研室立即落实	
7	实验室建设	本周	各教研室提方案	
8	教师教学竞赛	本学期	各教研室宣传组织	
9	学士学位授予审核	2月28日前	舞蹈教研室	
10	专项评估(一流课程、一流专业、 精品课程、基层教学组织建设)	本学期,提前准备	各教研室、专业、课程	
11	优秀学生课堂笔记、作业评比	本学期	各教研室、教师具 体落实	
12	教学质量监控体系建设	开学前	教学科	
13	教师教学能力提升	学期初	学院	
14	产业学院建设	开学初	学院	
15	评估资料筹备工作	本学期	所有任职干部、教研	
10	и п <u> </u>	× <del> </del> 1 79]	室主任、专业负责人	
16	实习工作总结	近期	学生管理科	
17	数字化教学手段与课程答疑	本学期起	教研室宣传、全体 教师落实	
18	校庆、迎新、评估三场专题 晚会节目创编与排练工作	即日起	全体教师落实	

#### 会议决议:

一、确立评建工作指导思想

时不我待,争分夺秒,提升大局意识,严格工作纪律,严格时间观念

二、成立音乐学院评建工作领导小组

组长:杨立岗副组长:瞿守宇下设评建办公室

主任:乔宇

副主任:张 勇 张艳萍 韩 芳

秘 书:张伊婷

成 员: 马启文 郭日斌 乔 原 申玉璞 李 仙 刘凯君 原文婷 任瑞斌

主要工作职责

- 1. 领导全院教学合格评估工作,研究部署评估任务,统筹协调所属部门评建工作开展。
- 2. 对接学校评建办工作,分析研究评估政策, 研究决定评建工作的重要事项。
- 3. 审定学院评建工作方案、阶段任务和自评报 告相关材料。
- 4. 具体组织实施"雷霆行动"计划,落实、督促、检查、汇总上报相关工作。

# "千项任务"落实情况:

序号	任务内容	责任人	完成人	完成时间
1	选修课程(含公共选课)教	马启文	刘凯君	4月第1周
	学大纲	乔 原	李冬梅	4月第1月
2	教材建设规划、选用管理办	马启文	马启文	4月第3周
	法、评估及相关措施	乔 原	乔 原	4 )1 % 2 \H
3	优质教材申报、验收材料	马启文	马启文	4月第3周
		乔 原	乔 原	1)1M19 H
	辅助教材(含讲义、习题集、阅	马启文	李冬梅	
4	读书目等)建设及相关材料	乔 原	孟庆义	5 月第 4 周
	以下自 47 定数次相/C的相		申玉璞	
	大学英语四、六级和计算机		崔琳曼	
5	等级考试、普通话测试等组	张艳萍	王倩	4月第3周
	织、报名和通过情况			
6	实验(实训)教学进度表	马启文	史方圆	5 月第 4 周
		乔 原 ————	郭日斌	
7	实习、实践组织机构	张 勇	张 勇	3月第2周
8	实习、实践计划	张 勇	张 勇	3月第2周
9	实习大纲	张 勇	王倩	3月第2周
1.0	<b>光</b> 腔	과 조	崔琳曼	0.日答 0.田
10	学院专业实习工作总结	张 勇	杨艺	3月第2周
11	学生实习成果及相关材料	张 勇	崔琳曼	3月第2周
			任瑞斌	
12	学院质量监控体系的建立、 运行及效果	张艳萍	申玉璞	5月第4周
			李 仙	0 11 34 4 hi
			刘凯君	
13	专项检查记录、总结	张艳萍	原文婷	
			申玉璞	5月第4周
			李 帅	

14	常規教学工作检查、抽查记录总结	张艳萍	原文婷 申玉璞 李 帅	4月第4周
15	常规情况座谈会记录(含教 师、学生)	张艳萍	原文婷	4月第4周
16	各类人员的听课记录	张艳萍	任瑞斌	4月第4周
17	教师教学质量评价表、学生 学习质量评价表及评价结 果汇总(各院系、特别是特 殊专业可增加补充规定)	张艳萍	原文婷薛珵方	4月第4周
18	教学事故处理记录和相关 材料	张艳萍	李 仙 申玉璞 郝丽娜	3月第4周
19	学院(部)教学工作特色相 关材料	马启文	刘凯君 申玉璞	4月第1周
20	学生社团、刊物等(社团活 动附一览表,刊物附样本)	乔 宇 张 勇	乔 宇 张 勇	3月第1周
21	各专业生源情况	张 勇	王 倩 盛菲儿	3月第1周
22	学生竞赛档案	张 勇	马启文 乔 原	3月第1周
23	教材(含声像资料)选用论证报告、订购计划表及使用 教材情况相关材料	张艳萍	马启文 乔 原 郭日斌	3月第1周
24	校级重点课程申报、建设、 验收材料	乔 宇	乔宇	2月第4周
25	校级以上优秀课程、精品课 程申报和建设材料	乔 宇	乔宇	2月第4周
26	各专业(学科)实验实训课程建设与开设情况(开设实验实训项目一览表及开出率统计)		马启文 乔 原 郭日斌	2月第4周
27	多媒体课程(课件)建设、 使用及获奖情况的材料	马启文 乔 原	李易航 康 彦	3月第3周
28	网络课程(慕课、微课等) 利用、线上线下精品课程建 设情况的材料	乔 宇	马启文 乔 原	2月第4周
29	专业人才培养方案【或教学计划,含论证报告、"专业建设(指导)委员会"专家鉴定意见,以及执行情况】	张艳萍	马启文 乔 原	3月第2周
30	二级教学院(部)专职教学管理 人员名单及职责一览表	韩 芳	韩芳	3月第2周

31	2018-2021 各学年各学期专 兼职教师教学任务书(各专 业主讲教师工作量统计表, 含教学、指导实验实习实 训、指导毕业论文毕业设计 等)、各专业班级课表	张艳萍	李 仙 申玉璞 刘凯君	4月第1周
32	2018-2021 各学年符合岗位资格 的主讲教师名册(按学年度)	韩芳	韩芳	4月第1周
33	2018-2021 各学年不符合岗 位资格的主讲教师名册(按 学年度)	韩 芳	韩芳	4月第1周
34	2018-2021 各学年符合岗位 资格的主讲教师比例统计 (按学年度)	韩 芳	韩 芳	4月第1周
35	最新"双师型"或具有专业 (行业)任职经历的专任教 师统计(附佐证)	韩 芳	韩芳	3月第2周
36	实践教学考核办法	乔 宇	马启文 乔 原	3月第3周
37	实验记录原始材料	李靖峰	李靖峰	4月第1周
38	学生实验考核(操作、笔试) 成绩情况	马启文	马启文	4月第1周
39	近三学年本科选用教材一 览表及优秀教材,近三年新 出版教材的比例	张艳萍	李 仙 申玉璞 刘凯君	2月第4周
40	近三年试卷及成绩分析	张艳萍	马启文 乔 原	2月第4周

学院办公室 韩芳/供稿

#### 音乐学院评建工作检查报告

为深入了解音乐学院近期评建工作,掌握学院评建工作运行状态,根据本科教学合格评估要求,按照《关于开展评估工作专项检查的通知》(晋科院函[2021]8号文件要求,学校定于3月11日开展了评估工作专项检查。

检查组于3月11日下午进入到音乐学院展开检查,检查专家为李忠人总督学、贺有副校长,评建专员为刘杰琼、解小吉、张伊婷、贾琪、乔丹、杨若玉。检查组通过审阅自查总结材料、原始教学材料、现场交流进行检查并评分。

杨院长代表学院汇报工作。学院于2月25日成立音乐学院评建工作领导小组,以"时不我待,争

分夺秒,提升大局意识,严格工作纪律,严格时间观念"为指导思想,千项任务现已落实到各个负责人头上,相关人员正紧张、细致、有序的进行迎评工作。



现急需解决的问题: 1. 教学监控体系还需要更加完善、细化,尽快建设标准化的教室; 2. 专业教材建设、专业课程建设、一流专业建设需要有专项经费支持; 3. 琴房需要 1 名专职琴房管理员和数名勤工俭学学生协助管理琴房日常工作。 4. 目前实验室正在建设中,但我院仍需建设的项目有乐团乐器库、服装库、MIDI 音乐实训室、淋浴室。

总督学李忠人指示,音乐学院教学特色需进一步整理和凝练,必须形成文字报告,佐证材料的整理和收集是很重要的,要求每一位领导、教师要有材料收集意识,还要保证材料要实事求是、有实质性的东西,支撑材料要完善,应有适当的图像材料为佐证,尽可能实现材料标准化。建议学院人才培养目标体现培养文化宣传专业人才。

他指出,一是实训基地的建设不只是校内实训室,也要有1-2家达到标准的、专业的、与教学内容深度对接的、可供评估专家现场实地考察的单位。二是音乐舞蹈专业虽达不到召开个人毕业音乐会,但可以以参加社会实践演出活动来完成。

副校长贺有指示,音乐学院是学校办学以来的传统与特色,底蕴深厚。近年来因专家团队的进入,学院发展十分迅速,随着艺术大楼的建成,教学条件也在不断改善,音乐学院应当在现有基础上继续发扬,做出自己的特色和成绩,争取成为源溪建设的排头兵。接着贺有副校长对音乐学院提出以下几点建议:

整个学院的文化建设应做好顶层设计,教室文化、楼道文化、办公室文化应进一步做好规范。音乐学院在办学过程中应当凝练学院特色,启动建设资料室、会议室,丰富资料库、视频库、图片库。

千项计划应当持续推进、跟进, 充分利用时间 做好计划攻坚战, 每项任务落实到位, 并且要尽力 提前完成任务。 音乐学院应有自己的教学成果汇报,为即将到来的建党100周年、30周年校庆、评估专家进校做教学成果汇报演出准备,借此机会也可推进服装库、乐器库的建设。

在支撑材料建设与收集方面,应当注意材料的 连接性,为体现学院的办学特色,学院获奖成果的 收集与展现很重要。

应当进一步重视与加强学生就业工作,做好往届毕业生就业情况的跟踪调查,尤其是优秀毕业生。 迎评专员 张伊婷/供稿

# 音乐学院落实迎评工作"雷霆行动" 专题会议

为落实学校 3 月 1 日上午以评促建"雷霆行动" 计划动员大会精神,音乐学院于当日下午 2:30 在 艺术楼 408 教室召开落实"雷霆行动"计划专题会 议,院务委员及全院教职工出席会议。



党总支书记瞿守宇宣读学院成立评建工作领导组的决定及主要工作职责,对全院评建工作提出五点要求:一是再提高对评建工作的认识,要有危机感;二是积极参与"雷霆行动"计划,完成好分配给自己的"千项任务",严格落实责任制;三是要全员参与,少议论多行动,加强基本功训练,上好每节课;四是要严格时间概念,时不我待,争分夺秒;五是要加强组织纪律,党员要发挥模范带头作用。

院长助理乔宇对近期要完成的 20 项工作进行 部署并提出时间节点及相关要求。



杨立岗院长对落实"千项任务"进行强调,并要求各教研室主任要将任务、责任明确到每一位教师,每一项工作都要做得规范、精细、到位,全面推进迎评工作。

此次会议学院领导意气奋发, 教师们斗志昂扬, 会议使大家形成了共识, 再一次让所有的教师都意 识到了做好迎评工作的重要性。

声乐教研室 李仙/供稿

# 振奋精神 激励斗志 为实现既定目标而奋斗 ——新学期开学教职工大会

为落实学校"新学期开学暨 2020 年度表彰大会"会议精神和做好音乐学院新学期开学的各项准备工作,我院于3月5日下午召开了全院教职工大会。会议由党总支副书记张勇主持,院长杨立岗、总支书记瞿守宇、副院长乔宇、办公室主任韩芳、教学科长张艳萍及全院教师、辅导员参加会议。

张勇副书记首先向大家介绍新加盟我院的3位教师: 声乐教师、国家二级演员肖萍; 舞蹈教师、 山西大学硕士生魏博、李时文晴。对他们的到来表 示热烈的欢迎。

乔宇副院长对本学期开学工作进行安排和部署。他结合学院3月份工作要点逐项列表分工,特别明确了责任部门任务完成要求与时间节点,要求新学期一定以合格评估指标为统领,认真落实教学常规管理,保证教学工作的正常运转,狠抓教育教学质量的提高。

瞿书记对下一阶段评建提出要求:一是目标再明确,认识再提高,强化危机意识,争分夺秒,以评促建;二是发挥教师主力军作用,决战课堂主战场,下功夫练好教学基本功,积极参与学校组织的教学基本功竞赛,通过以赛促教、以赛促学、以赛促改、以赛促建,全面提高教师教学基本功,进而提高教学质量;三是要加强纪律观念,确保各项评建工作顺利进行。严格执行教师教学工作规程与教师课堂"十不准"规定,不得随意调课或自行找人代课。

张勇副书记就个别教师近期会议考勤迟到现象 强调工作纪律,要求全院教职工一定要严以律已, 遵章守纪,给学生做好表率。3月8日上午学校要 举行新学期的第一次升旗仪式,望大家提前做好准 备,按时参加。

最后杨院长作总结讲话,他首先要求老师们把 评建工作与做好日常教学工作有机结合起来,以更 强烈的责任感、更积极的态度、更严谨的作风做好 开学工作和评建工作;号召大家为我院资料室的建 设捐献图书,为合格评估贡献自己的力量;要求老 师们努力工作的同时不忘提升自我,按要求完成发 表省级以上1篇论文的任务。



全体与会教职工认真听取和领会会议内容。新学期,新征程,此次会议作为新学期的一个新的起点,激励全体教职工将以全新的工作面貌,饱满的工作热情,激昂的工作斗志迎接新学期的工作。

学院办公室 韩芳/供稿

# 不待扬鞭自奋蹄 —舞蹈教研室春季开学新气象

新学期新气象,为加速推进评建工作步伐,建设高水平、高素质的教师队伍,打造健全的管理体系,提高教育教学质量,舞蹈教研室全体教师都在明确目标的前提下紧张有序的工作着。

3月1日学校召开了落实以评促建"雷霆行动" 计划动员大会,提出十大举措、百日攻坚、千项任 务、万人行动的行动方案。舞蹈教研室围绕落实"千 项任务"计划,秉持"不待扬鞭自奋蹄"的工作精神,稳步开展完成"千项任务"的各项工作,包括 材料整理,电子归档以及文件建设等工作,逐级明确责任人、完成人,将工作具体到每一位教师的身 上,强调责任,提前做好任务完成计划,保证工作 质量、按照时间节点提交各项资料。

伴随着学校评建工作的展开, 我院舞蹈表演专业的学位评估也在紧锣密鼓的进行中, 教研室各位教师在教研室主任乔原的带领下, 进行了一系列建档、归档、整理以及实验室建设与教材图书的整理汇编工作,目前任务进展一切顺利。

此外,为了建设高水平的教师队伍,提高教学质量,舞蹈教研室组织了教师招新工作,并成功招纳多位资历深厚,教学经验丰富的副高职称教师,为我专业职称结构的合理化建设提供了保障,同时舞蹈专业教师队伍也有新鲜血液的加入,对于新教

师的"传帮带"工作也随即展开,保证教学工作的 顺利运行。

为了迎接即将展开的教学工作,舞蹈教研室各位老师不断革新,为了严谨教学,完善各个环节,首次采用集体备课模式,相互讨论教学方法,教学研讨之风浓烈,工作有条不紊推进。在传统教学模式的基础上,积极探索新型授课方式,为此利用学习通的网络平台建课,为后期教学过程资料的充实和完善提供了技术支持。

舞蹈教研室 郝丽娜/投稿

#### 新学期 新征程 新风貌 器乐教研室全体教师在行动

新学期如期而至,器乐教研室全体教师积极投入到了新学期的工作中。近半个月来,器乐教研室 共完成了以下四项工作。

#### 一、召开器乐教研室全体教师会议

为了落实学校学院迎评促建"雷霆行动"会议的精神,3月2日上午,器乐教研室召开了新学期工作安排部署大会,全体器乐教研室教师参会,对本学期工作做了阐述与分工,并重点布置了学生返校之前的工作,组织修订教学大纲、备好新学期的课程、做好迎评资料建设工作。



二、修订教学大纲

本学期,学校对教学大纲提出了新的要求,并 于学期初下发了新的教学大纲模板。器乐教研室的 全体教师在原有教学大纲的基础上,对于各自主讲 课程的教学大纲进行了全面、细致的修订。

本次修订的教学大纲与之前相比,对于知识点的划分更加细致,加入课程思政内容。如在修订主修、普修、排练等课程的教学大纲时,依据难易程度对乐曲进行了划分,更加体现出因材施教的特色。

三、复查上学期期末试卷以及 2020 届毕业生毕业设计报告

3月2日下午,部分器乐教研室教师参与了我院试卷复查的工作,3月8日下午,部分器乐教研

室教师参与了 2020 届毕业设计报告复查工作。

复查教师按照学校要求所下发的文件,逐条仔细检查,并对所复查出的问题,进行了详细的记录。

四、召开教学用表培训会

3月8日上午, 教研室召开了教学用表培训大会,全体器乐教研室教师参会。会议详细解释了每个教学用表的作用以及填写要求。全体参会教师认真做出了记录。



新学期伊始,器乐教研室将继续秉承优良的工作作风,团结协作、互勉共进,努力建设教学与科研并重的优秀工作团队,不忘初心,砥砺前行。

器乐教研室/供稿

# 响应号召抓落实 积极行动促发展

3月1日下午音乐学院贯彻落实学校以评促建 "雷霆计划"动员会精神教职工大会后,声乐教研 室全体教师积极响应学"十大举措,百日攻坚,千 项任务,万人行动"的"雷霆行动"计划行动号召, 充分利用好学生到校前的空余时间落实下列工作:

完善上学期期末考试试卷收尾工作:

对主修(声乐)、排练、正音学等课程教学大 纲进行修订;提交校庆节目的排练计划;

2019 届毕业生论文复查工作,详细记录开题报告到毕业设计的全部问题,并进行反馈;

争分夺秒补短板,做好本学期青年教师教学竞赛专项评比中课件、教案、说课、微课、学生评比等准备工作:

将教案、任务书、进度表教学资料准备齐全, 对 2020 届毕业生论文开题工作做好预评估工作。

在学院领导和全体男教师、琴房老师的通力配合下,顺利完成了集装箱琴房的搬迁工作,展现了 我院教师优良作风和勠力同心的拼搏精神。

大家纷纷表示,在接下来的以评促建工作中将根据评估有关要求,努力工作,保证各项工作更加细致和高质量的完成。



声乐教研室/供稿

#### 开学教学工作小结

2020-2021 学年第二学期第1、2 周教学工作围绕迎评促建要求,明确职责,落实完成"千项任务",做细做好开学前的准备工作。

- 一、常规工作
- (一) 制定音乐学院教学管理制度汇编
- (二)制定编辑 2020-2021 学年第二学期课程 表和教学检查表,并将本学期 91 名教师授课任务及 课表下发至每位教师,将教室、琴房、时间和教师 科学合理的安排,保证教学需求。
- (三)新引进 19 名副高以上学科专家加强我院教师队伍,为提高教学质量打好了坚实基础。
- (四) 3月2日到3日组织开展试卷自评工作,邀请到了音乐表演专业学科带头人姚振华教授进行指导,从命题环节、监考环节、阅卷环节、试卷分析和装订存档五个方面进行了自查,进一步完善了试卷方面各项有关工作。
- (五)3月8号下午,组织近20名教师开展了2020届毕业设计报告自评工作,对选题的目的、工作难易度、写作规范等进行了复查。
- (六)组织任课教师学习填写教学日志、授课 计划等教学表单。
- (七)印制了音乐学院专业课的术课教案本 1000 册,方便授课教师和学生进行课堂记录。
- (八)提交了产业学院建设方案、人才培养方案调研报告、基层教学组织方案、教材建设规划等方案和规划。
  - (九) 安排印制补考试卷及补考考场安排。
  - (十) 领取本学期所用教材。
  - (十一) 公选课申报及排课工作
  - 二、存在的问题
- (一)目前学院仍有5门课程缺额教师,还需继续努力引进人才,提高我院的师资水平和教学质量。
  - (二) 排课过程复杂, 还需进一步系统化、科

学化的改进,降低出错率,提高效率,减少重复工作。

- (三) 3月9日我院教师李莉上课迟到(承担学前教育专业钢琴课),教学管理须加强。
- (四)针对外聘教师的资料收集,今后要进一步完善信息采集表,进行系统、细致的管理,将需要的信息尽力完善,尽量做到一次联系就能完成信息登记,避免多次重复联系。
- (五)教学科事务繁忙,工作内容还需进行更合理的科学分配,调动全体老师,要按规定时间完成各项事务。
- (六)毕业设计(论文)指导教师在文案的检查和审核还需要细致一点,对于学生编码、排版等问题要进一步的审核无误后再进行打印封装。

三、3月下旬教学工作安排

- (一)做好 2021 届毕业生毕业设计开题等相关 工作:
  - (二) 做好我院期初教学各项检查工作;
  - (三) 发放音乐类专业课术课教案本;
  - (四)做好评估的相关支撑材料;
  - (五)按时间节点完善千项任务中的相关任务:
  - (六) 完善外聘教师和各教研室对接工作:
  - (七) 教师完成各项教学表单并进行检查:
  - (八) 全院教师学习通建课工作:
  - (九) 教学大纲的审定工作。

教学科 张艳萍/供稿

# 2020 届毕业设计修改工作会 会议纪要

时 间:2021.3.13 19:40-20:15

地 点:线上——腾讯会议

**参会人员:**杨立岗 乔宇 张艳萍 郭日斌 马启文以及 20 届毕业生论文设计指导教师, 共计 19 人。

**会议主题:** 2020 届毕业设计修改文案、资料安排会

#### 会议内容:

- 一、乔宇老师对于毕业设计报告的相关问题以 及解决方案给出了详细指示,具体内容如下:
- 1. 要检查并修改的电子稿文件有《任务书》、《开题报告》、《中期检查表》,纸质文件有《毕业设计报告教师评阅表》、《毕业音乐会教师评阅表》、《答辩评议表》、《成绩评定表》,需要补充的文件有《指导过程记录表》。请各指导教师在3月15日前检查并修改电子稿文件、补充填写《指

导过程记录表》。3月15日当天来校检查与修改《毕业设计报告教师评阅表》《毕业音乐会教师评阅表》《答辩评议表》以及《成绩评定表》等纸质文件。

- 2. 修改以上表格对毕业设计的表述,将原有"毕业音乐会设计文案"相关词语修改为"毕业音乐会设计报告"。
  - 3. 文件格式修改(以 WPS 软件为准)

任务书标题为黑体三号字, 表格内文字内容为 宋体小四号字、单倍行距, 不可加页;

开题报告标题为黑体三号字, 表格内文字内容 为宋体小四号字、单倍行距, 不可加页:

中期检查表标题为黑体三号字,表格内文字内容为宋体小四号字、单倍行距,不可加页:

- 4. 以上表格中,涉及指导教师意见的评语,要针对所指导学生的具体情况进行描述,内容不可宽泛,可以加入诸如音乐会、演出、曲目、表演技巧、学生能力等方面的文字,具体地进行评价,每学生的评语不可需同。
- 5. 检查所有文件的日期与进度计划是否正确, 每个表格的落款日期要统一。
- 6. 中期检查表中"已完成内容"和"待完成内容"的填写要仔细对照任务书中的进程安排,合理填写存在的问题与拟采取的措施。
- 7. 注意核对以上表格中的所有文字,如标号是 否连续、有无错别字、文字表达是否流畅等。
- 8. 教师需要补写指导过程记录表。按照安排一 共有六次指导(三次线上、三次线下)。每次指导 需要填写记录表,表内要认真记录每个学生的个性 问题,不能雷同。
  - 9. 所有表格签名处必须手写, 保证字迹一致。
- 10. 落款日期统一为: 开题报告 2020 年 2 月 17 日, 中期检查表 2020 年 4 月 22 日, 毕业设计报告 教师评阅表 2020 年 5 月 18 日, 毕业音乐会教师评阅表根据实际音乐会举办日期填写, 答辩评议表 2020 年 5 月 20 日, 成绩评定表 2020 年 5 月 21 日。
- 二、杨立岗院长特别强调:要根据模板以及具体文件要求,发现问题所在,并进行细心认真的修改,严格按照时间节点完成任务。

声乐教研室 陈耿/供稿

主编:杨立岗 瞿守宇

执行编辑:韩芳排版校对:韩芳